



■ ■ ■ We recruit experts worldwide!

Bundesland • Hessen • Deutschland

Kleine Aufgaben bewirken große Zufriedenheit!

Wir von //digital/hessen erhalten regelmäßige Anfragen, von lokalen Anbietern und kleineren Unternehmen, um digitale Herausforderungen zu lösen. Wir sind Empfehlungsgeber für lokale Unternehmen, wenn wir die Lösungen nicht selbst umsetzen. Als Digitalexperten sind wir auf IT-Lösungen, Digitalvermarktung und Medienproduktion spezialisiert. Qualitativ hochwertige Services, große Flexibilität und der konsequente Wille zum Erfolg sind die Eckpfeiler unseres Wachstums. Vor diesem Hintergrund suchen wir jetzt eine Persönlichkeit, die/der auf Stundenbasis unsere IT-Arbeiten sinnvoll umsetzt als

Werksstudent IT Office-365 (m/w/d)

Ihre Aufgaben und Herausforderungen:

Zu Ihren Hauptaufgaben gehören:

- Unterstützung unserer IT-Abteilung und Steuerung unserer IT-Dienstleister
- Einrichtung einer Office 365 Umgebung
- Analyse der Infrastruktur des Kunden vor Ort sowie Entwicklung der zukünftigen Office 365 Hybrid-Architektur
- Pflege des Content Management Systems WordPress
- Optimierung und Aufbau einer eigenen Unternehmens-Cloud – DSM (DiscStation Management) und Umgang mit Synology Hardware
- Begleitung komplexer Kunden-Projekte als vertrauensvoller Ansprechpartner über alle Projekt-Phasen hinweg
- Größere und kleine Herausforderungen im einfachen IT-Umfeld lösen

Ihr gewünschtes Profil:

- IT-Ausbildung oder angehendes Studium im technischen Umfeld
- Breites Wissen im Bereich Microsoft Office 365
- Umgang mit Windows 7 und Windows 10
- Fundierte Kenntnisse in einem der Gebiete: Exchange online, Share Point online, Skype oder Office ProPlus
- Umfangreiche Kenntnisse im Digital- und Social-Media-Marketing sowie Marketingverständnis
- Weitere Kenntnisse in der Migration von Betriebssystemen
- Sie sind ein absoluter Teamplayer, geben Ihre Kenntnisse gerne weiter und bauen so Ihr Wissen und das des Teams kontinuierlich aus
- Feingefühl für mittelständische Unternehmen, unternehmerisches Denken und Handeln, interkulturelle Kompetenz
- Positive Ausstrahlung, Souveränität in Kommunikation und Organisation, Teamgeist



Kleine Aufgaben bewirken große Zufriedenheit!

Haben wir Sie neugierig gemacht und erkennen Sie sich in der skizzierten IT-Aufgabe wieder?

Unsere Stelle spricht Sie fachlich und menschlich an? Dann freuen wir uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen über unser HR Jobportal unter <http://digital-hessen.de/karriere>

Für erste Fragen steht Ihnen Frau Lorena Ferro unter der Rufnummer 03212 12 24 662 gerne zur Verfügung.

Diskretion und vertrauliche Sperrvermerke sind für uns selbstverständlich.

Auch können Sie Ihre Bewerbung bitte unter der Kennziffer DH 1906-06 per Mail an karriere@digital-hessen.de an uns direkt übersenden.